



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), मांडली तलाव,
दुसरा मजला, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे -401 101.

Email:- education@mbmc.gov.in



शिक्षण विभाग

जा.क्र. मनपा/शिक्षण/33/2026-27

दि.08/04/2026

प्रति,

सिस्टिम अॅनालिस्ट

ई-टेंडरींग सेल

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

विषय :- निविदा फॉर्म (टेंडर डॉक्युमेंट) प्रसिध्द करणेबाबत.

महोदय,

मिरा भाईंदर महानगरपालिका शिक्षण विभागा अंतर्गत महानगरपालिका शाळेतील विद्यार्थ्यांना शालेय गणवेश व पी.टी.युनिफॉर्म पुरवठा करणेकरीता E-TENDERING ऑनलाईन पध्दतीने निविदा मागविण्यात येत आहेत.

उपरोक्त कामाचे निविदा फॉर्म (टेंडर डॉक्युमेंट) ई टेंडरींग संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात यावा.

(कविता बोरकर)

उप-आयुक्त (शिक्षण विभाग)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), मांडली तलाव,
दुसरा मजला, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे -401 101.

Email:- education@mbmc.gov.in



शिक्षण विभाग

जा.क्र. मनपा/शिक्षण/33/2026-27

दि.08/04/2026

प्रति,

सिस्टिम मॅनेजर

संगणक विभाग

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

विषय :- निविदा फॉर्म (टेंडर डॉक्युमेंट) प्रसिध्द करणेबाबत.

महोदय,

मिरा भाईंदर महानगरपालिका शिक्षण विभागा अंतर्गत महानगरपालिका शाळेतील विद्यार्थ्यांना शालेय गणवेश व पी.टी.युनिफॉर्म करणेकरीता E-TENDERING ऑनलाईन पध्दतीने निविदा मागविण्यात येत आहेत.

उपरोक्त कामाचे निविदा फॉर्म (टेंडर डॉक्युमेंट) महानगरपालिकेच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात यावा.

(कविता बोरकर)

उप-आयुक्त (शिक्षण विभाग)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), मांडली तलाव,
दुसरा मजला, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे -401 101.

Email:- education@mbmc.gov.in



शिक्षण विभाग

जा.क्र. मनपा/शिक्षण/33/2026-27

दि.08/04/2026

प्रति,

जनसंपर्क अधिकारी

जनसंपर्क विभाग,

मिरा भाईंदर महानगरपालिका.

विषय :- निविदा सुचना प्रसिध्दीबाबत.

महोदय,

मिरा भाईंदर महानगरपालिका शिक्षण विभागा अंतर्गत महानगरपालिका शाळेतील विद्यार्थ्यांना शालेय गणवेश व पी.टी.युनिफॉर्म पुरवठा करणेकरीता E-TENDERING ऑनलाईन पध्दतीने या निविदाबाबतची जाहिर सुचना वृत्तपत्रात प्रसिध्दीकरिता सोबत जोडून देण्यात येत आहे.

सदरची निविदा सुचना हे पत्र मिळताच दैनिकांत प्रसिध्द करण्यांत यावी व वृत्तपत्र कात्रणे या विभागास उपलब्ध करून देण्यात यावी.

अंदाजीत रक्कम ₹.5,60,09,667/-

(कविता बोरकर)

उप-आयुक्त (शिक्षण विभाग)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), मांडली तलाव,
दुसरा मजला, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे -401 101.

Email:- education@mbmc.gov.in



शिक्षण विभाग

जा.क्र. मनपा/शिक्षण/33/2026-27

दि.08/04/2026

॥ निविदा सुचना ॥

मिरा भाईंदर महानगरपालिका शिक्षण विभागा अंतर्गत खालील कामाकरिता ऑनलाईन निविदा दि.23/04/2026 रोजी दु. 03.00 वाजेपर्यंत मागविण्यात येत आहेत. सदर कामाची अटी-शर्तीसह निविदा सुचना मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची ई-टेंडरिंग वेबसाईट <https://mahatenders.gov.in> वर उपलब्ध असून सदर निविदा फॉर्म दि.09/04/2026 ते दि.23/04/2026 रोजी दु.01.00 वाजेपर्यंत डाऊनलोड करता येतील. मुदतीत आलेल्या निविदा दि.27/04/2026 रोजी दु.3.00 वा शिक्षण विभाग, दुसरा मजला, डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगरभवन), मांडली तलावाजवळ, भाईंदर (प.) येथे उघडण्यात येतील. कोणत्याही प्रकारची ऑन लाईन निविदा स्विकारणे अथवा नाकारणे याबाबतचा अंतिम अधिकार मा. आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांनी राखून ठेवलेला आहे.

(शैक्षणिक वर्ष 2026-27, 2027-28 करीता अंदाजीत रक्कम रु. 5,60,09,667/-)

अ.क्र.	कामाचे नाव.	कोरे निविदा पत्रकाची किंमत + 18% GST (रूपये)	निविदा बयाणा रक्कम (रूपये लाखात)
1	मनपा शाळेतील विद्यार्थ्यांना शालेय गणवेश व पि.टी युनिफॉर्म पुरवठा करणेबाबत	5600+1008 = 6608	560000

टीप :-

1. निविदा पत्रके पोस्टाने पाठविले जाणार नाहीत तसेच निविदाही पोस्टाने स्विकारल्या जाणार नाहीत.
2. सर्व निविदा केवळ ऑनलाईन स्विकारल्या जातील.
3. निविदा बयाणा रक्कम व निविदा फॉर्म फी ऑनलाईन रिसिट सिस्टिमद्वारे स्विकारण्यात येतील यांची नोंद घ्यावी.
4. सदर निविदेबाबत अधिक माहितीकरीता शिक्षण विभाग, दुसरा मजला, डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगरभवन), मांडली तलावाजवळ, भाईंदर (प.) येथे संपर्क साधावा.
5. निविदेबाबत इतर कामाच्या व्याप्ती अटीशर्ती मध्ये बघण्यात यावी.

ठिकाण :- भाईंदर (प.)

(कविता बोरकर)

उप-आयुक्त (शिक्षण विभाग)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), मांडली तलाव,
दुसरा मजला, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे -401 101.

Email:- education@mbmc.gov.in

शिक्षण विभाग



जा.क्र. मनपा/शिक्षण/33/2026-27

दि.08/04/2026

|| Tender Notice ||

Mira Bhainder Municipal Corporation invited sealed tender form for following Works. The Tender form and other relevant document will be available for download on MBMC's e-Tendering website as <https://mahatender.gov.in> from Dt.09/04/2026 to Dt. 23/04/2026 01.00 p.m. Tender Form Fee and EMD Should be submitted through online Receipt System, failing which the tender will be disqualified.

The last date for submission of tenders completed in all respects on Dt.09/04/2026 to Dt.23/04/2026 03.00 pm on the above mentioned website, Mira Bhainder Municipal Corporation. If Possible the tenders shall be opened on the Dt.27/04/2026 at 3.00 pm at 2nd floor, Education Department, Dr. Babasaheb Ambedkar Bhavan (Nagarbhvan), Near Mandali Talao, Bhayandar (w)

Hon. Commissioner of Mira Bhainder Municipal Corporation has reserves right to reject any or all online bids, without assigning any reasons.

(Estimated amount for the academic year 2026-27, 2027-28 is Rs. 5,60,09,667/-)

Sr. no.	Name of work	Cost of Tender Documents+ 18% GST (in Rs.)	Earnest Money Deposit (EMD) (in lakh)
1.	Tender to Supply School Uniform and P.T. Uniform to municipal school student	5600+1008 = 6608	560000

Note:-

1. Tender Documents shall not be sent or received by Post.
2. Tender Submission is online only.
3. EMD and Document Fees shall be submitted through online receipt system Available on e-tendering website.
4. For more information please contact with 2nd floor, Education Department, Dr. Babasaheb Ambedkar Bhavan (Nagarbhvan), Near Mandali Talao, Bhayandar (w)
5. The tender related work description mentioned in terms and condition.

(Kavita Borkar)
Dy-Commissioner
(Education Department)
Mira Bhainder Municipal Corporation



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), मांडली तलाव,
दुसरा मजला, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे -401 101.

Email:- education@mbmc.gov.in



शिक्षण विभाग

जा.क्र. मनपा/शिक्षण/33/2026-27

दि.08/04/2026

// Technical Bid//

Sr. no.	Name of work	Tender Cost	Cost of Tender Documents + 18% GST (in Rs.)	Earnest Money Deposit (EMD) (in Lakh)
1	Tender to Supply School Uniform and P.T. Uniform to municipal school student (Pre-Primary, Primary, Secondary)	Rs. <u>5,60,09,667/-</u>	5600+1008 = 6608	560000

- निविदा फॉर्म फी
Tender Form Fee
- बयाणा रक्कम (EMD)
EMD Fees paid Challan
- वस्तु व सेवा कर नोंदणी प्रमाणपत्र
GST Registration Certificate
- पॅनकार्डची प्रत
Copy of Pancard
- निविदाधारकांचे (Bidder) कंपनी / भागीदारी संस्था / प्रोपरइटरी फर्मसच संबंधीत संस्थांचे नोंदणी प्रमाणपत्र
Registration Certificate of the Bidder's Company/Partnership/Proprietary Firms and related organizations
- निविदाकाराची मागील 3 वर्षांची सरासरी वार्षिक उलाढाल निविदा किमतीच्या किमान 75 % असावी. (CA ने प्रमाणित केलेले उलाढाल प्रमाणपत्र (Turnover Certificate))
The average annual turnover of the bidder for the last 3 years should be at least 75% of the tender price. (Turnover Certificate certified by CA)
- कापड उत्पादक किंवा त्यांचे अधिकृत डिलर्स निविदेमध्ये भाग घेऊ शकतात. तसेच अधिकृत डीलर्सना व कापड उत्पादक यांनी परिशिष्ट - अ नुसार अधिकार पत्र अपलोड करावे.



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), मांडली तलाव,
दुसरा मजला, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे -401 101.

Email:- education@mbmc.gov.in



शिक्षण विभाग

जा.क्र. मनपा/शिक्षण/33/2026-27

दि.08/04/2026

Textile manufacturers or their authorized dealers can participate in the tender. Also, authorized dealers and textile manufacturers should upload the authorization letter as per Appendix - A.

8. निविदाकाराने मागील 3 वर्षात शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्था मध्ये खालीलप्रमाणे पुरवठा केलेले समतुल्य कामाचा अनुभव असणे आवश्यक आहे.

(वार्षिक निविदा रक्कम रु.2,66,71,270/-)

(अनुभवासाठी निविदाकाराने प्रत्यक्ष काम केलेल्या कामाचे अनुभव प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे. कार्यादेश चालणार नाही.)

1. वार्षिक निविदा किमतीच्या 80 % चे एक कामे
2. वार्षिक निविदा किमतीच्या 50 % ची दोन कामे
3. वार्षिक निविदा किमतीच्या 40 % चे तीन कामे

The bidder must have equivalent work experience in the last 3 years in Government/Semi-Government/Local Self Government Institutions as provided below. (Annual Tender Amount Rs.2,66,71,270/-)

(For experience, the bidder must attach the experience certificate of the work actually done. Work order will not be valid.)

1. Annual One work of 80% of the tender price
2. Annual Two works of 50% of the tender price
3. Annual Three works of 40% of the tender price

9. निविदाधारक हे कोणत्याही शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेमध्ये काळ्या यादीत टाकण्यात आलेले नाही याबाबतचे हमीपत्र रु.100/- च्या स्टॅम्प पेपरवर अपलोड करणे आवश्यक आहे.

An undertaking that the tenderer has not been blacklisted in any government/semi-government/local self-government institution must be uploaded on a stamp paper of Rs. 100/-.

10. निविदाकाराने निविदेसोबत सादर केलेल्या दस्तावेजांची सत्यता दर्शविणारे रु.100/- च्या स्टॅम्प पेपरवरील प्रतिज्ञापत्र

Affidavit on stamp paper of Rs.100/- attesting to the authenticity of the documents submitted by the tenderer along with the tender.



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), मांडली तलाव,
दुसरा मजला, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे -401 101.

Email:- education@mbmc.gov.in



शिक्षण विभाग

जा.क्र. मनपा/शिक्षण/33/2026-27

दि.08/04/2026

11. निविदेत नमुद केलेल्या विनिर्देशाप्रमाणे मालाचा पुरवठा केला जाईल याबाबतचे हमीपत्र परिशिष्ट - ब मध्ये सादर करावे.

An undertaking that the goods will be supplied as per the specifications mentioned in the tender should be submitted in Annexure - B.

12. नमुना चाचणी शुल्कासाठी येणारा सर्व खर्च निविदाधारकास करावा लागेल याबाबतचे हमीपत्र परिशिष्ट - क मध्ये सादर करावे.

An undertaking to the effect that all expenses incurred for sample testing charges will be borne by the tenderer should be submitted in Annexure-C.

Specification for School Uniform

Sr	Specification	Half pant+Full pant+Skirt with divider	shirt + kamiz	Salwar	Tolerance
		Suiting	Lining Shirting	Dyed Shirting	
1	Count of Yarn - Warp	2/30 PV	80 D	40 PV	+/-10%
	Weft	2/30 PV	30 PC	130 D	+/-10%
2	Ends/Inch	66	156	88	+/-5 %
3	Pick/Inch	48	72	74	+/- 5 %
4	Blend Composition				
	Polyester %	70%	90%	85%	+/-3
	Cotton %		10%	--	+/-3
	Viscose %	30%	--	15%	+/-3
5	Weight per square meter	200 gm	100 gm	105 gm	+5%,-2.5%
6	Breaking Strength on 5cm x 20cm strip N				
	a) Warpway	880	400	400	min
	b) Weftway	640	300	300	min
7	Pilling resistance Min	4	4	4	min
8	Minimum colour fastness ratings to				
	a) Light	5	5	5	min
	b) Washing				
	1) Change in colour	4	4	4	min
	2) Staining of adjacent fabrics	3-4	3-4	3-4	min



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), मांडली तलाव,
दुसरा मजला, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे -401 101.

Email:- education@mbmc.gov.in



शिक्षण विभाग

जा.क्र. मनपा/शिक्षण/33/2026-27

दि.08/04/2026

9	9	Rubbing				
	1) Dry		4	4	4	min
	2) Wet		3	3	3	min

Specification for P.T. Uniform

Sr	Specification	PT Uniform fabric	Tolerance
1	Count of Yarn	100 D (144 Micro FD) + 30 Spun	+/-10%
2	Wales/Inch	34	+/-5 %
3	Course/Inch	44	+/- 5 %
4	Blend Composition	100% Polyester	
5	Weight per square meter	220 gm	+5%,- 2.5%
6	Bursting Strength Kpa	660	min
7	Pilling resistance Min	4	min
8	Minimum colour fastness ratings to		
	a) Light	4	min
	b) Washing		
	1) Change in colour	4	min
	2) Staining of adjacent fabrics	3-4	min
9	Rubbing		
	1) Dry	4	min
	2) Wet	4	min

(कविता बोरकर)

उप-आयुक्त (शिक्षण विभाग)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), मांडली तलाव,
दुसरा मजला, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे -401 101.

Email:- education@mbmc.gov.in

शिक्षण विभाग



जा.क्र. मनपा/शिक्षण/33/2026-27

दि.08/04/2026

// Financial Bid //

Sr.	Std.	मुले दर प्रति संच सर्व करासहित		मुली दर प्रति संच सर्व करासहित		पि.टी युनिफॉर्म दर प्रति संच सर्व करासहित
		Half pant,half shirt with mbmc logo badge	Full pant,half shirt, with mbmc logo badge	Half Shirt, Divider Skirt with mbmc logo badge	Salwar,kameez, duppata with mbmc logo badge	T-shirt and Track-Pant
1	Primary		-		-	-
2	1 st		-			
3	2 nd		-			
4	3 rd		-			
5	4 th		-			
6	5 th		-			
7	6 th	-				
8	7 th	-				
9	8 th	-				
10	9 th	-				
11	10 th	-				
	एकूण					

Tenderer Signature



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), मांडली तलाव,
दुसरा मजला, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे -401 101.

Email:- education@mbmc.gov.in



शिक्षण विभाग

जा.क्र. मनपा/शिक्षण/33/2026-27

दि.08/04/2026

अटीशर्ती

1. निविदेबाबतची सविस्तर माहिती संबंधित <https://mahatenders.gov.in> संकेतस्थळावर मिळेल.
2. निविदा ऑनलाईन ई-टेंडरिंग पध्दतीने मागविण्यात येत आहे याची नोंद घ्यावी.
3. निविदा अनामत रक्कम व निविदा फॉर्म फी ऑनलाईन व्दारे स्विकारण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.
4. निविदाधारकांनी ऑनलाईन ई-टेंडरिंगव्दारे Technical Bid मध्ये निविदेत नमुद केलेली सर्व कागदपत्रे स्कॅन व साक्षांकित करून सोबत जोडणे आवश्यक आहे.
5. निविदा बयाणा रक्कमेवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज दिले जाणार नाही.
6. मिरा-भाईंदर महानगरपालिका शिक्षण विभागास मालाचा पुरवठा झाल्यानंतर अनामत रक्कम परतावा मिळणेबाबत विभागाकडे अर्ज प्राप्त झालेनंतर निविदाधारकास परत देण्यात येईल.
7. निविदेमध्ये नमुद केलेल्या दिनांक व वेळेनुसार निविदा उघडण्यात येतील.
8. निविदाधारकाने निविदेमध्ये संस्थेचे नाव, संपूर्ण पत्ता व संपर्क दुरध्वनी क्र. इत्यादी माहिती देणे आवश्यक आहे.
9. निविदाधारकाने मालाचे दर नमूद करताना ते सर्व प्रकारचे कर विचारात घेवून दर भरण्यात यावेत.
10. निविदाधारकाने मालाचा पुरवठा प्रत्यक्ष शाळेत जाऊन करावयाचा असून त्यासाठी होणारा सर्व वाहतुक व हमाली खर्च निविदाधारकास करावा लागेल.
11. निविदेत नमुद असलेले साहित्याचा नमुना शिक्षण विभागात उपलब्ध असून सदर नमुना निविदाधारकाने पाहिल्यानंतर नमुन्याच्या तपशिल (Specification) नुसार निविदेत दर सादर करणे बंधनकारक राहिल. निविदा उघडल्यानंतर याबाबत कोणतेही तक्रार ग्राह्य धरण्यात येणार नाही.
12. निविदेत नमुद साहित्याचे नमुने विभागाकडे दि.10/04/2026 ते दि.21/04/2026 रोजीपर्यंत कार्यालयीन वेळेत सकाळी 11.00 ते दुपारी 01.00 वाजेपर्यंत पाहण्यास उपलब्ध राहतील.
13. निविदाधारकाने निविदेत नमुद तपशिल (Specification) नुसार वस्तुचे दोन नमुने व तपासणी शुल्क रक्कम रु.20,000/- 'मिरा-भाईंदर महानगरपालिका' या नावाने डी.डी. शिक्षण विभाग, डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगरभवन), तिसरा मजला, मांडली तलाव, भाईंदर (प.) या कार्यालयात दि.21/04/2026 वेळ दु. 03.00 पर्यंत स्वीकारण्यात येतील.
14. सदरचा नमुना तपासणीकरीता प्रयोगशाळेत पाठविल्यानंतर ज्यादा तपासणी शुल्क लागल्यास निविदाधारकाने सदरचे शुल्क विभागाने पत्राव्दारे कळविल्यानंतर दोन दिवसामध्ये रोखिने शिक्षण विभागात जमा करावे. सदर रक्कम जमा न केल्यास आपली निविदेतील पुढील कार्यवाही करण्यात येणार नाही.



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), मांडली तलाव,
दुसरा मजला, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे -401 101.

Email:- education@mbmc.gov.in



शिक्षण विभाग

जा.क्र. मनपा/शिक्षण/33/2026-27

दि.08/04/2026

15. शिक्षण विभागाच्या आवश्यकतेनुसार शासन मान्य प्रयोगशाळेतून नमुने तपासणी करण्यात येईल. सदरचे नमुने तपशीला प्रमाणे योग्य असल्या बाबत प्रयोगशाळेचा अहवाल प्राप्त झाल्यानंतर ज्या निविदाधारकांचे नमुना तपासणी पात्र आहेत अशा निविदाधारकांचे दरपत्रक उघडण्यात येईल.
16. निविदा स्विकारल्यानंतर निविदाधारकाला लेखी कळविण्यात येईल आणि तसे कळविल्यानंतर निविदाधारकाने निविदेमध्ये नमुद साहित्य पुरवठा बाबत अधिकृत स्टॅम्पपेपरवर करारनामा लिहून देणे बंधनकारक राहिल.
17. निविदा अंतिम झालेनंतर निविदाधारकांस निविदा रक्कमेच्या 5% रक्कम ही सुरक्षा अनामत रक्कम म्हणून रोख किंवा धनादेशाद्वारे महानगरपालिकेत जमा करावी लागेल. सदर धनादेश "मिरा भाईंदर महानगरपालिका" च्या नावाने द्यावा लागेल.
18. निविदाधारकाने करारनामा लिहून दिल्यानंतर निविदेत नमुद तपशीला (Specification) नुसार दिलेल्या मुदतीत साहित्य पुरवठा करणे निविदाधारकास बंधनकारक राहिल.
19. निविदाधारकाने मनपास साहित्याचा पुरवठा केल्यानंतर साहित्याच्या किरकोळ तक्रारी मनपास प्राप्त झाल्यास सदर तक्रारीचे त्वरीत निराकारण करणे निविदाधारकांस बंधनकारक राहिल.
20. निविदाधारकाने साहित्य पुरवठा केलेनंतर गुणवत्ताबाबत तक्रार प्राप्त झाल्यास मनपा मार्फत शाळेतून Random Sample घेवून शासन मान्य प्रयोग शाळेतून साहित्य तपासणी करण्यात येईल. सदर नमुना तपासणीकरीता येणारा खर्च हा निविदाधारकाकडून घेण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.
21. सदर नमुना तपासणीचा अहवाल निविदेतील तपशीलानुसार नसल्यास सदरचे साहित्य स्वखर्चाने पुन्हा निविदेतील तपशीलानुसार पुरवठा करणे निविदाधारकास बंधनकारक राहिल.
22. सदर साहित्य निविदाधारकाने पुरवठा न केल्यास निविदा रद्द करून त्या निविदाधारकास काळ्या यादीत टाकण्यात येईल.
23. निविदाधारकाने मालाचा पुरवठा करताना सोबत चलन देणे आवश्यक आहे. चलना शिवाय साहित्य स्विकारले जाणार नाही सदर चलनावर शाळा मुख्याध्यापकांची स्वाक्षरी घेणे बंधनकारक राहिल.
24. निविदाधारकाने मालाचा पुरवठा खंडीत केल्यास अथवा निविदा नियम अटीशर्तीचा भंग केल्यास किंवा माल पुरवठ्याबाबत तक्रार प्राप्त झाल्यास निविदाधारकाची सुरक्षा अनामत रक्कम जप्त करून त्यांची निविदा रद्द करण्यात येईल.
25. मंजूर निविदाधारकाकडून वित्तीय नियमाप्रमाणे आयकर, स्थानिक संस्था कर व अन्य कर देयकातून कपात करण्यात येतील.



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), मांडली तलाव,
दुसरा मजला, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे -401 101.

Email:- education@mbmc.gov.in



शिक्षण विभाग

जा.क्र. मनपा/शिक्षण/33/2026-27

दि.08/04/2026

- 26.निविदेतील कामाबाबत निविदाधारक व मनपामध्ये काही वाद निर्माण झाल्यास त्याबाबत मा. न्यायालय ठाणे/मिरा भाईंदर अधिकार क्षेत्र राहिल.
- 27.निविदाधारकास कामापोटी अथवा मालावर कोणत्याही प्रकारची आगाऊ रक्कम दिली जाणार नाही.
- 28.निविदाधारक साहित्य कापड उत्पादक किंवा त्यांचे अधिकृत डिलर्स मार्फत पुरवठा करणार असल्यास त्या वितरकांचे नाव व पत्ता निविदेत नमूद करणे बंधनकारक राहिल. तसेच वितरक संमती दाखल करणे आवश्यक असून संमती पत्रक नसल्यास निविदा रद्द करण्यात येतील. परिशिष्ट अ प्रमाणे
- 29.निविदाधारकास साहित्य पुरविणे कामी दिलेली मुदत वाढवून दिली जाणार नाही.
- 30.निविदाधारकाची निविदा नामंजूर झाल्यास त्याच्या बयाणा रक्कम निविदाधारकास परत करण्यात येईल. सदर बयाणा रक्कमेवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज दिले जाणार नाही.
- 31.निविदेतील साहित्यावर महानगरपालिकेचा लोगो तसेच रौप्य महोत्सवी वर्षानिमित्त ठरविण्यांत आलेला लोगो छपाई करून देणे निविदाधारकास बंधनकारक राहिल.
- 32.सदर निविदेतील अटीशर्ती व्यतीरिक्त इतर अटीशर्ती करारनाम्यामध्ये नमूद करण्यात येतील..
- 33.निविदा अंशतः स्वीकारणे किंवा नाकारण्याचे अधिकार तसेच कोणतेही कारण न देता निविदा रद्द करण्याचा अधिकार मा. आयुक्त, मिरा-भाईंदर महानगरपालिका यांनी राखून ठेवला आहे.

(कविता बोरकर)

उप-आयुक्त (शिक्षण विभाग)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), मांडली तलाव,
दुसरा मजला, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे -401 101.

Email:- education@mbmc.gov.in



शिक्षण विभाग

जा.क्र. मनपा/शिक्षण/33/2026-27

दि.08/04/2026

दिनांक :

परिशिष्ट- अ

प्रति,
मा. आयुक्त सो.,
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका,
भाईंदर (प.)

विषय: प्राधिकार पत्र

संदर्भ : मिरा-भाईंदर महानगरपालिका शिक्षण विभाग प्राथमिक शाळेतील विद्यार्थ्यांना
.....पुरवठा करणे बाबत.

महोदय,

आम्ही.....एक नावाजलले
उत्पादक असून.....वस्तुचे उत्पादन आमच्या.....या ठिकाणी करीत
आहोत. या संदर्भात आम्ही.....यांना आमच्या
कंपनीचे उत्पादित वस्तूसाठी निविदा प्रक्रियेमध्ये भाग घेणे, दर ठरविणे, कॉन्ट्रॅक्ट प्रमाणे अंतिमतः पुरवठा पूर्ण
करणे यासाठी सर्वस्वी अधिकार या विशेष निविदा नोटीस क्रमांक.....दिनांकसाठी
देत आहोत.

हे अधिकार कंपनी किंवा व्यक्तीला मे.....यांना
अधिकृतपणे या विशेष निविदाच्या बाबतीत निविदा प्रक्रियेत भाग घेणे, दर ठरविणे व करार अंमलात आणणे
यासाठी आहेत. हे प्राधिकार पत्र ज्या संस्थेस दिले जाईल त्यांच्या व्यतिरिक्त इतर संस्थेस कंपनी जबाबदार
राहणार नाही.

आपला विश्वासू,
करीता उत्पादकाचे नाव
व त्यांच्या करीता

सदरचे प्राधिकार पत्र हे उत्पादकांच्या लेटरहेडवर दिले जाईल आणि प्राधिकारपत्र देणारे हे उल्लेखिलेल्या उत्पादकांचे
समक्ष अधिकारी असतील. त्यांनी दिलेल्या प्राधिकार पत्रानुसार उत्पादक हे जबाबदार असतील.



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), मांडली तलाव,
दुसरा मजला, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे -401 101.

Email:- education@mbmc.gov.in



शिक्षण विभाग

जा.क्र. मनपा/शिक्षण/33/2026-27

दि.08/04/2026

दिनांक :-

परिशिष्ट- ब

प्रति,
मा. आयुक्त सो.,
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका,
भाईंदर (प.)

विषय: मिरा-भाईंदर महानगरपालिका शिक्षण विभाग प्राथमिक शाळेतील विद्यार्थ्यांना
.....पुरवठा करणे बाबत.

महोदय,

मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या वरील निविदेचे सर्व नियम व अटी मी / आम्ही वाचल्या असून त्यासंबंधीची सर्व माहिती समजावून घेतली आहे. निविदेसंबंधी माझी / आमची कोणतीही प्रकारची शंका राहिलेली नाही. सर्व शंकाचे निरसन झालेले आहे. हे निविदापत्रक मी / आम्ही लक्षपूर्वक भरले आहे.

जर मला/आम्हास निविदा मंजूर झाल्यास महानगरपालिकेच्या मागणी पत्रकाप्रमाणे सर्व मालाचा पुरवठा वेळेवर मुदतीत करीन, या निविदेचे नियम व अटी मला / आम्हाला बंधनकारक आहेत.

निविदाधारकाची सही :-

संपूर्ण नांव :-

शिक्का :-

संपूर्ण पत्ता :-

पिनकोड :-

भ्रमनध्वनी क्रमांक :-

:- सदरचे प्राधिकार पत्र हे निविदाधारकांचे लेटरहेडवर दिले जाईल



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), मांडली तलाव,
दुसरा मजला, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे -401 101.

Email:- education@mbmc.gov.in



शिक्षण विभाग

जा.क्र. मनपा/शिक्षण/33/2026-27

दि.08/04/2026

दिनांक :-

परिशिष्ट- क

प्रति,

मा. आयुक्त सो.,

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका,

भाईंदर (प.)

विषय: नमुन्याबद्दलचे हमीपत्र

संदर्भ: मिरा-भाईंदर महानगरपालिका शिक्षण विभाग प्राथमिक शाळेतील विद्यार्थ्यांना पुरवठा करणे बाबत.

महोदय,

मी/आम्ही याद्वारे हमी देत आहे/आहोत की, निविदामधील विनिर्देशा प्रमाणे नमुने जमा केलेले आहेत.

तसेच निविदामधील अटी- शर्ती नुसार शाळेतील विद्यार्थ्यांना.....पुरवठा करू/करीन तसेच निविदा मधील अटी-शर्तीचे पूर्णपणे पालन करण्यास बांधील आहे/आहेत..

निविदाधारकाची सही :-

संपूर्ण नांव :-

शिक्का :-

संपूर्ण पत्ता :-

पिनकोड :-

भ्रमनध्वनी क्रमांक :-

:- सदरचे प्राधिकार पत्र हे निविदाधारकांचे लेटरहेडवर दिले जाईल



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), मांडली तलाव,
दुसरा मजला, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे -401 101.

Email:- education@mbmc.gov.in



शिक्षण विभाग

जा.क्र. मनपा/शिक्षण/33/2026-27

दि.08/04/2026

दिनांक :-

परिशिष्ट- ड

प्रति,

मा. आयुक्त सो.,

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका,

भाईंदर (प.)

विषय: नमुन्याबद्दलचे हमीपत्र

संदर्भ: मिरा-भाईंदर महानगरपालिका शिक्षण विभाग प्राथमिक शाळेतील विद्यार्थ्यांना पुरवठा
करणे बाबत.

महोदय,

मी / आम्ही हमी देत आहे/आहोत की, निविदाप्रमाणे दिलेले नमुने तपासून घेण्यासाठी शासन प्रमाणित प्रयोग शाळेकडून तपासणी करून घेण्यासाठी लागणारे शुल्क किंवा फरकाची रक्कम आपणांकडून सूचना मिळाल्यापासून (४) चार दिवासांच्या आत रोखीने भरणा करीन/करू

जर मी/आम्ही मागणीनुसार रक्कम भरण्यात कसूर केल्यास माझ्या/आमच्या निविदेचा विचार केला जाणार नाही तसेच योग्यती कार्यवाई करण्यात येईल याची मला /आम्हाला पूर्ण जाणीव आहे.

निविदाधारकाची सही :-

संपूर्ण नांव :-

शिक्का :-

संपूर्ण पत्ता :-

पिनकोड :-

भ्रमनध्वनी क्रमांक :-

:- सदरचे प्राधिकार पत्र हे निविदाधारकांचे लेटरहेडवर दिले जाईल